



อธิการบดี
รับที่ 0194
วันที่ 15 ม.ค. 2563
เวลา 13.30

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โทร. ๐ ๒๕๔๙ ๓๖๑๓-๕ โทรสาร ๐ ๒๕๓๗ ๕๐๒๘
ที่ อว ๐๖๔๙.๑๕/๑๑๗ วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง พิจารณาลงนามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประชุมบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ
MOU ระหว่างสถานศึกษากับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ เพิ่มเติม

เรียน อธิการบดี ผ่าน รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์กฤษณ์ชนม์ ภูมิภิตติพิชญ์)

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้มีนโยบายดำเนินการจัดประชุมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ MOU ระหว่างสถานศึกษากับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ เพิ่มเติม นั้น

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จึงได้รวบรวมรายชื่อสถานศึกษาที่แจ้งความจำนงค์และรายชื่อสถานศึกษาที่ยังไม่ได้ลงนาม MOU เพื่อส่งหนังสือเชิญผู้บริหารสถานศึกษาเข้าร่วมประชุมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ MOU ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ เพิ่มเติม โดยมีกำหนดการลงนามในวันพฤหัสบดีที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องส่งคณาพิทักษ์ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๔๘ พระชันษา สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ดังนั้นเพื่อให้การประชุมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ MOU ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จึงได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประชุมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ MOU ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ เพิ่มเติม ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติและลงนามคำสั่งฯ จำนวน ๑ ฉบับ ดังแนบ
๒. มอบ สวท. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายณัฏฐพงษ์ อุทอง)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ณัฏฐพงษ์ อุทอง

อนุมัติและลงนามแล้ว

๑๕ ม.ค. ๖๓



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ที่ ๐๗/๒ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประชุมบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ MOU
ระหว่างสถานศึกษา กับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓
เพิ่มเติม

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้มีนโยบายดำเนินการจัดประชุมลงนามบันทึก
ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ MOU ระหว่างสถานศึกษากับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ เพิ่มเติม นั้น

เพื่อให้การดำเนินการประชุมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ MOU ประจำปี
การศึกษา ๒๕๖๓ เพิ่มเติม ในวันพฤหัสบดีที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุ
วัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ดังนี้

๑. ที่ปรึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

รองศาสตราจารย์ไพฑูรย์ แยมเพื่อน

๒. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	ประธานกรรมการ
๒. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์กฤษณ์ชนม์ ภูมิภักดีพิชญ์)	รองประธานกรรมการ
๓. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองประชาสัมพันธ์	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่	กรรมการ
๖. คณบดี (ทุกคณะ)	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการวิทยาลัยการแพทย์แผนไทย	กรรมการ
๘. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	กรรมการและเลขานุการ
๙. รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (อาจารย์พัฒนรพี สุนันทพจน์)	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. วินิจฉัย สั่งการ ให้คำปรึกษาต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินการประชุมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ
ทางวิชาการ MOU เพิ่มเติม เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์
๒. อำนาจความสละวาระบบจรรยาและสถานที่จัดรถภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
๓. บันทึกภาพ และทำข่าวประชาสัมพันธ์พิธีลงนาม MOU เพิ่มเติม
๔. อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ประธานมอบหมาย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
(อาจารย์พัฒนรพี สุนันทพจน์) | รองประธานกรรมการ |
| ๓. รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (ทุกท่าน) | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (ทุกท่าน) | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้าฝ่าย (ทุกฝ่าย) | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้าฝ่ายรับเข้าศึกษาและทะเบียนประวัติ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ความรับผิดชอบ

สั่งการ กำกับ ดูแล ติดตาม ให้คำแนะนำ ตัดสินใจ และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินงานประชุม
ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ MOU ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์

๒.๑ คณะอนุกรรมการฝ่ายต้อนรับ

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
(นางอัญชลี ตั้งจิตนบ) | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวนิตยา นำประดิษฐ์ | กรรมการ |
| ๓. นายพรเทพ คงไชย | กรรมการและเลขานุการ |
| ๔. นายศุภวิทย์ ชูผล | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ด้านนอกหอประชุม

๑. ต้อนรับคณะผู้บริหาร/อาจารย์ จากสถานศึกษา
๒. เชิญไปยังจุดลงทะเบียน

ด้านในหอประชุม

๓. แจ้งลำดับสถานศึกษาในการลงทะเบียน เพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้บริหารสถานศึกษา
๔. แจ้งนักศึกษาจิตอาสาพาผู้บริหารสถานศึกษาเดินไปยังจุดที่นั่งตามผังให้ตรงกับป้ายรายชื่อสถานศึกษา
ที่ติดไว้บนโต๊ะ
๕. อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ประธานมอบหมาย

๒.๒ คณะอนุกรรมการฝ่ายลงทะเบียน

- | | |
|---|---------------|
| ๑. รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
(อาจารย์พัฒนรพี สุนันทพจน์) | ประธานกรรมการ |
| รับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงาน | |
| ๒. หัวหน้าฝ่ายประมวลผลและสถิติข้อมูล | กรรมการ |
| ๓. หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบและรับรองผลการศึกษา | กรรมการ |
| ๔. หัวหน้าฝ่ายมาตรฐานการศึกษา | กรรมการ |
| ๕. รองหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบและรับรองผลการศึกษา | กรรมการ |
| ๖. รองหัวหน้าฝ่ายทะเบียนการศึกษา | กรรมการ |
| ๗. รองหัวหน้าฝ่ายประมวลผลและสถิติข้อมูล | กรรมการ |
| ๘. รองหัวหน้าฝ่ายหลักสูตร | กรรมการ |
| ๙. นางสาวแสงแข ทรงเลิศ | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวจุฑามาศ ปานสง | กรรมการ |
| ๑๑. นางสาวจิรนนท์ สุขานนท์ | กรรมการ |

ให้พยานลงนามในสัญญา MOU

๑๒. ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน		กรรมการ
๑๓. นางสาวพนอจิต ทองอยู่		กรรมการ
๑๔. นางสาวกรวิภา ประดิษฐ์ธรรม		กรรมการ
๑๕. นางสาวเฉลิมศรี แก้วนา		กรรมการ
๑๖. นางสาวพูนทรัพย์ อุคำพันธ์		กรรมการ
๑๗. นางณิชาภัทร นุ่มสุข		กรรมการและเลขานุการ
๑๘. นางโสภา แพเสื่อ		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ตรวจสอบข้อมูลรายชื่อผู้บริหาร/พยานสถานศึกษา และผู้เข้าร่วมงาน และรายละเอียดข้อมูลสถานศึกษาที่พิมพ์ลงในใบลงนามให้ครบถ้วนถูกต้อง
๒. แจก “พยานสถานศึกษา” ลงนามในสัญญา MOU ให้ถูกต้องตามรายชื่อสถานศึกษา
๓. รับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมลงนาม MOU พร้อมแจกอาหารว่าง และเครื่องดื่มให้ผู้เข้าร่วมโครงการที่เซ็นชื่อเข้าร่วมพิธีลงนาม
๔. ประสานงานการจัดลำดับสถานศึกษาขึ้นเวทีลงนามระหว่างจุดลงทะเบียน ด้านล่างเวที ด้านบนเวที และพิธีกร กับคณะกรรมการฝ่ายพิธีการ
๕. สรุปรายชื่อสถานศึกษาที่เข้าร่วมและไม่เข้าร่วมลงนาม MOU
๖. อื่น ๆ ตามที่ประธานมอบหมาย

๒.๓ คณะอนุกรรมการฝ่ายพิธีการ

๑. รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ระพี กาญจนะ)	ประธานกรรมการ
พิธีกรดำเนินรายการ	
๒. นายภาณุรักษ์ บุญส่ง	กรรมการ
๓. นายสุพจน์ ลานนท์	กรรมการ
ประธานการดำเนิน	
๔. หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ	กรรมการ
๕. หัวหน้าฝ่ายหลักสูตร	กรรมการ
๖. หัวหน้าฝ่ายทะเบียนการศึกษา	กรรมการ
๗. นางสาวรวมพร เกตุขาว	กรรมการ
๘. นางสาวนิศรา ภูมิสอาด	กรรมการ
๙. นางสาวทราย สุดเรี่ยวแรง	กรรมการ
๑๐. นางสาวรัชฎา นัยบรรพต	กรรมการ
๑๑. นางสาวณัฐวดี โชคชัยวุฒิกุล	กรรมการ
๑๒. นางสาวพรพรชล สุขขวัญ	กรรมการ
๑๓. นางสาวจิรนนท์ สุขานนท์	กรรมการ
๑๔. หัวหน้าฝ่ายรับเข้าศึกษาและทะเบียนประวัติ	กรรมการและเลขานุการ
๑๕. รองหัวหน้าฝ่ายรับเข้าศึกษาและทะเบียนประวัติ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. จัดลำดับสถานศึกษาที่จะขึ้นเวทีลงนาม MOU (ครั้งละ ๔ หรือ ๘ สถานศึกษา)
๒. ประสานงานการจัดลำดับสถานศึกษาขึ้นเวทีลงนาม ระหว่างจุดลงทะเบียน ด้านล่างเวที ด้านบนเวที และพิธีกร ให้ตรงกับรายชื่อที่ลงทะเบียน
๓. ประสานงานการนำสัญญา MOU ที่ “พยานสถานศึกษา” ลงนามแล้ว จากฝ่ายลงทะเบียนส่งให้พิธีกร อ่านชื่อก่อนให้ผู้บริหารสถานศึกษาขึ้นเวทีวางป้ายชื่อ / วาง MOU / เก็บรวบรวม MOU ที่ลงนามแล้ว
๔. เตรียมของเปล่าไว้ใส่ MOU ที่ยังลงนามไม่เรียบร้อยเพื่อส่งกลับไปจุดลงทะเบียน
๕. จัดเตรียมสถานที่บนเวที เช่น โต๊ะสำหรับวางแฟ้ม MOU โต๊ะผู้บริหาร มทร.ธัญบุรี โต๊ะผู้บริหารสถานศึกษา
๖. จัดเตรียมสถานที่ด้านล่างเวที เช่น โต๊ะผู้บริหารสถานศึกษา และพยาน
๗. ก่อนเริ่มพิธี ฝ่ายพิธีการประสานผู้ดูแลสถานที่ เปิด VTR ที่จัดเตรียมไว้
๘. ระหว่างรอเปิดพิธีลงนาม กล่าวเชิญคณะผู้บริหารสถานศึกษา (ผู้ลงนาม) และพยาน นั่งให้ตรงตามรายชื่อ สถานศึกษา เพื่อรับชม VTR และกล่าวเชิญรับประทานอาหารว่าง น้ำดื่ม หรือกาแฟ (มุขกาแฟ โดยบริการ ตนเอง) และแนะนำสถานที่ เช่น ห้องสุขาชาย หญิง
๙. เมื่อพิธีกรรมมาถึง ฝ่ายพิธีการส่งมอบหน้าที่ให้พิธีกรดำเนินรายการต่อ
๑๐. พิธีกรประชาสัมพันธ์กำหนดการรับสมัครเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๓ และข้อมูล ต่าง ๆ ตามแนบท้ายคำสั่งฯ
๑๑. ส่งมอบ MOU ฉบับลงนามสมบูรณ์พร้อมของที่ระลึกให้สถานศึกษา ก่อนปิดพิธีลงนาม
๑๒. อื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒.๔ คณะอนุกรรมการฝ่ายประสานงานทั่วไป

๑. หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ		ประธานกรรมการ
๒. นางสุกัญญา	กระต่ายแก้ว	กรรมการ
๓. นายสรารุช	ตันเจริญ	กรรมการ
๔. นายธนากร	คำทอง	กรรมการ
๕. นายสุชิน	กบเผือก	กรรมการ
๖. นางสลักจิต	ภูชะฮาด	กรรมการและเลขานุการ
๗. นายเกษม	วิสิทธิ์เขต	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ลำดับที่ ๑ กำกับดูแลการประสานงานทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานการประชุมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ MOU ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ให้เรียบร้อยตามวัตถุประสงค์
๒. ลำดับที่ ๒ บันทึกภาพกิจกรรมตลอดงาน และประสานกับฝ่ายประมวลผลและสถิติข้อมูล ในการนำภาพกิจกรรมขึ้นเว็บไซต์ www.oreg.rmutt.ac.th
๓. ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ในการจัดเตรียมสถานที่ การขนย้ายอุปกรณ์ การยืม-การส่งคืนอุปกรณ์ ที่เกี่ยวข้องในการลงนาม MOU
๔. อื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ให้คณะกรรมการดำเนินงานการประชุมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ MOU ระหว่างสถานศึกษากับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ เพิ่มเติม ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความละเอียดรอบคอบให้แล้วเสร็จด้วยความเรียบร้อย

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย ผิวสอาด)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

รายชื่อสถานศึกษาที่เข้าร่วมประชุมลงนาม MOU วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ณ ห้องสภคณาพิทักษ์ ชั้น ๑

อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๔๘ พระชันษา สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ที่	ชื่อโรงเรียน/วิทยาลัย	จังหวัด
๑	วิทยาลัยเทคโนโลยีพัฒนการอยุธยา	พระนครศรีอยุธยา
๒	โรงเรียนสุขุมนวพันธ์อุปถัมภ์	กรุงเทพมหานคร
๓	โรงเรียนมัธยมนาคนาวาอุปถัมภ์	กรุงเทพมหานคร
๔	วิทยาลัยเทคนิคสัททีบ	ชลบุรี
๕	โรงเรียนเซนต์ปอลคอนแวนต์	ชลบุรี
๖	โรงเรียนเบญจมราชานุสรณ์	นนทบุรี
๗	โรงเรียนปากเกร็ด	นนทบุรี
๘	โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า กบินทร์บุรี	ปราจีนบุรี
๙	วิทยาลัยเทคนิคปัตตานี	ปัตตานี
๑๐	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพระนครศรีอยุธยา	พระนครศรีอยุธยา
๑๑	โรงเรียนพระอินทร์ศึกษา (กล่อมสกุลอุทิศ)	พระนครศรีอยุธยา
๑๒	โรงเรียนพัทลุง	พัทลุง
๑๓	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิษณุโลก	พิษณุโลก
๑๔	วิทยาลัยเทคนิคลพบุรี	ลพบุรี
๑๕	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ	สมุทรปราการ
๑๖	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร	สมุทรสาคร
๑๗	วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี	สระบุรี
๑๘	วิทยาลัยเทคนิคอุทัยธานี	อุทัยธานี
๑๙	วิทยาลัยเทคนิคนครปฐม	นครปฐม
๒๐	โรงเรียนอ่างทองปัทมโรจน์วิทยาคม	อ่างทอง